

## **Condizioni generali di utilizzo di parcheggio non custodito di veicoli.**

Il cliente del parcheggio, al momento dell'acquisto del biglietto, accetta espressamente le presenti condizioni generali di uso del parcheggio. **Nel caso in cui l'utente ove, presane visione, non intenda accettarle, è tenuto ad uscire immediatamente dal parcheggio entro 10 minuti senza addebito di alcun corrispettivo; decorso tale periodo di tempo senza che l'utente sia uscito dal parcheggio, tali condizioni si intenderanno tacitamente accettate).**

- 1) Con il ritiro del titolo di accesso e il successivo pagamento si attribuisce all'utente esclusivamente il diritto di occupare, nei limiti degli spazi disponibili, un posto veicolo, in quanto il gestore con la vendita del titolo si limita a locare lo spazio corrispondente al posto veicolo, esclusa qualsiasi attività di custodia, deposito e sorveglianza dello stesso. Il gestore è pertanto esonerato da ogni responsabilità e/o risarcimento, per eventuali furti o danni, anche parziali, cagionati da terzi alle persone, alle cose, ai veicoli, sia in sosta, sia in transito, ed agli oggetti ivi contenuti.
- 2) L'accesso al parcheggio è consentito ai veicoli a due o più ruote, inclusi camper, roulotte, motocicli e ciclomotori, nonché veicoli commerciali leggeri, in possesso di regolare targa. Non è consentito l'accesso a biciclette, veicoli commerciali medi e pesanti, nè a veicoli a trazione animale.
- 3) Il biglietto ha validità giornaliera e deve essere utilizzato nello stesso giorno in cui è acquistato ed in cui si accede al parco.
- 4) L'eventuale presenza, nell'area di parcheggio, di personale di servizio alle dipendenze del gestore non implica l'assunzione da parte di quest'ultimo di obbligazioni di custodia, deposito o sorveglianza del veicolo posteggiato, ad alcun titolo.
- 5) L'area di parcheggio, riservata esclusivamente agli utenti del parco, è accessibile in tutti i giorni di funzionamento del parco, compresi i festivi, a partire da un ora prima dell'apertura del Parco per concludersi mezz'ora dopo la chiusura di quest'ultimo.
- 6) Per la fruizione del servizio del parcheggio l'utente è tenuto a pagare, prima dell'uscita, l'importo dovuto per la sosta secondo le tariffe vigenti e le modalità stabilite dal gestore e rese conoscibili all'entrata del parcheggio. In caso di smarrimento del biglietto, il cliente dovrà pagare un importo pari alla tariffa piena per l'intero giorno.
- 7) Il tempo disponibile tra il pagamento del biglietto e l'uscita dal parcheggio con la vettura, per evitare ulteriore addebito di corrispettivo a titolo di prolungamento della sosta, è di 30 minuti.
- 8) E' vietato compiere all'interno del parcheggio sollecitazioni commerciali o vendite di alcun tipo. Coloro che contravvenissero a tale divieto potranno essere invitati ad allontanarsi dal parcheggio dal personale di vigilanza, salva denuncia all'Autorità di Pubblica Sicurezza.
- 9) E' vietato il consumo di alimenti e bevande all'interno dell'area di parcheggio. Coloro che contravvenissero a tale divieto potranno essere invitati al rispetto di questa regola da parte del personale di vigilanza.
- 10) Non è consentito agli utenti permanere nell'area di parcheggio oltre il tempo strettamente necessario alle operazioni di entrata, parcheggio ed uscita, decorso il quale il personale di vigilanza sarà autorizzato ad invitare gli utenti che ingiustificatamente vi si trattenessero, ad allontanarsi; l'esercizio di questo potere da parte del gestore non implica alcuna assunzione di responsabilità per furti o danneggiamenti a cose o persone all'interno del parcheggio.
- 11) L'utente del parcheggio deve rimuovere il veicolo dall'area di parcheggio entro e non oltre l'orario di chiusura del parcheggio, che è reso noto dal gestore all'atto dell'acquisto del biglietto. I veicoli non asportati entro l'orario di chiusura del parcheggio potranno essere rimossi dal gestore a spese e rischio dell'avente diritto alla restituzione del veicolo, ed avviati alla depositaria pubblica del Comune di Valmontone, con addebito del prezzo per la prolungata occupazione del posto veicolo, nonché di ogni altro onere o costo sopportato dal gestore per la rimozione e la custodia del mezzo presso la depositaria di destinazione.

- 12) L'utente, in quanto acquirente di un biglietto, deve posteggiare il veicolo in modo da occupare esclusivamente uno dei posti veicolo presenti all'interno del parcheggio, con il motore spento, ed il veicolo frenato e chiuso. La sosta è vietata al di fuori degli spazi appositamente delimitanti il posto veicolo, e nei parcheggi riservati ai disabili ove non si abbia diritto al trattamento a questi riservato nella circolazione, nell'uso e nel parcheggio dei veicoli. E' vietato sostare lungo le corsie di scorrimento ed in prossimità delle entrate e delle uscite. I veicoli parcheggiati in modo irregolare potranno essere rimossi dal gestore, con oneri a carico dell'utente, e senza alcuna responsabilità in capo al gestore per eventuali danni che dovessero verificarsi durante il trasporto verso la depositaria del Comune di Valmontone. Il personale di sorveglianza è autorizzato a scattare fotografie, aventi valore probatorio, al fine di dimostrare l'irregolarità del parcheggio e la legittimità dell'intervento. Ove non avviato al pubblico deposito, il veicolo verrà restituito al legittimo proprietario, o ai suoi aventi causa, solo previo rimborso al gestore delle spese di rimozione e di ricovero; ove il gestore avesse eventualmente corrisposto al pubblico depositario somme in tutto o in parte corrispettive al deposito del veicolo rimosso dal parcheggio, l'avente diritto alla restituzione del veicolo si impegna a rimborsare al gestore ogni siffatto onere e spesa, e comunque si obbliga a tenerlo indenne da ogni connessa conseguenza pregiudizievole.
- 13) All'interno del parcheggio, l'utente deve rispettare le norme del codice della strada, la segnaletica verticale e orizzontale apposta ed allestita dal gestore, nonché ogni altra indicazione fornita mediante cartelli, oppure verbalmente dagli operatori; in ogni caso, l'utente è tenuto a procedere a velocità non superiore a 30 km/h.
- 14) L'utente è responsabile dei danni causati da lui, o dai suoi accompagnatori, agli impianti, attrezzature e strumentazioni che si trovino nel parcheggio, al personale di sorveglianza del gestore e/o a terzi o a cose di questi. In caso di danni dovuti ad urti, collisioni, incidenti, investimenti provocati dagli utenti all'interno del parcheggio, è esclusa ogni responsabilità del gestore in merito a tali danni, salvo il caso di dolo o colpa grave, da valutarsi in relazione alla prestazione contrattualmente assunta da questo, e consistente nella mera ed esclusiva locazione di spazi costituiti da posti veicolo.
- 15) E' vietato lasciare nei veicoli parcheggiati animali, materiale infiammabile o esplosivo, oggetti di valore effettuare qualsiasi tipo di travaso di carburante o di altra sostanza liquida o infiammabile, effettuare o far effettuare la pulizia del veicolo, accendere fuochi e cucinare cibi.
- 16) E' vietato parcheggiare veicoli con perdite dai serbatoi o affetti da altri difetti suscettibili di recare danno all'area di parcheggio.
- 17) In caso di malfunzionamento del veicolo parcheggiato che ne impedisca l'asporto, potrà essere consentito il prelievo del veicolo da parte di mezzi di rimozione gestiti da officine autorizzate, fermo restando che il veicolo dovrà essere comunque allontanato dal parcheggio, eventualmente ad iniziativa del gestore, non essendo consentita nè l'effettuazione della riparazione del veicolo sull'area di parcheggio, nè la sua permanenza oltre l'orario di chiusura.
- 18) Il gestore si riserva di sospendere o interrompere il servizio di parcheggio per esigenze di pubblico interesse, pubblica utilità, o di forza maggiore, esclusa qualsiasi responsabilità al riguardo. In questi casi è escluso il rimborso del prezzo del biglietto.
- 19) Il gestore non risponde di eventuali atti di vandalismo commessi da terzi, nonchè dei danni derivanti da calamità naturali, cause di forza maggiore o atti dell'Autorità.
- 20) Ogni responsabilità per lo smarrimento o la sottrazione degli oggetti lasciati all'interno del veicolo parcheggiato graverà solo sugli utenti.
- 21) Eventuali reclami devono essere, a pena di decadenza, denunciati al personale di vigilanza del parcheggio prima di uscire dal parcheggio stesso, cui dovrà seguire celere e regolare denuncia alle competenti autorità di Polizia.



# TARIFFE

# PARCHEGGIO

**Auto..... €5,00**

**Camper..... €5,00**

**Moto..... €3,00**

**Abbonati..... €3,00**

(con il tagliando rivolgersi all'ufficio informazioni o al servizio clienti)

**Autobus ..... gratuito**

(con il tagliando rivolgersi alla Cassa Gruppi)

**Il regolamento della sosta è affisso all'entrata del parcheggio.**

**La Direzione**

Rainbow MagicLand S.r.l. a socio unico  
Sede Legale: Via Aldo Moro, 5 - 25124 Brescia - C.F. e P.IVA 03566320176 - Capitale Sociale 10.000.000 i.v.  
Reg. Imprese Brescia n. 03566320176 - R.E.A n. 420402  
Sede Operativa: Via della Pace snc - Loc. Pascolaro - 00038 Valmontone (RM) - Tel. 06/95318200 - Telefax 06/95318230

[www.rainbowmagicland.it](http://www.rainbowmagicland.it) - [info@rainbowmagicland.it](mailto:info@rainbowmagicland.it)  
Società soggetta a direzione e coordinamento di ALFA PARK S.r.l.

